



مصلحة  
الجمارك المصرية

# الدليل الإرشادي المصور لمنصة الجمارك المصرية

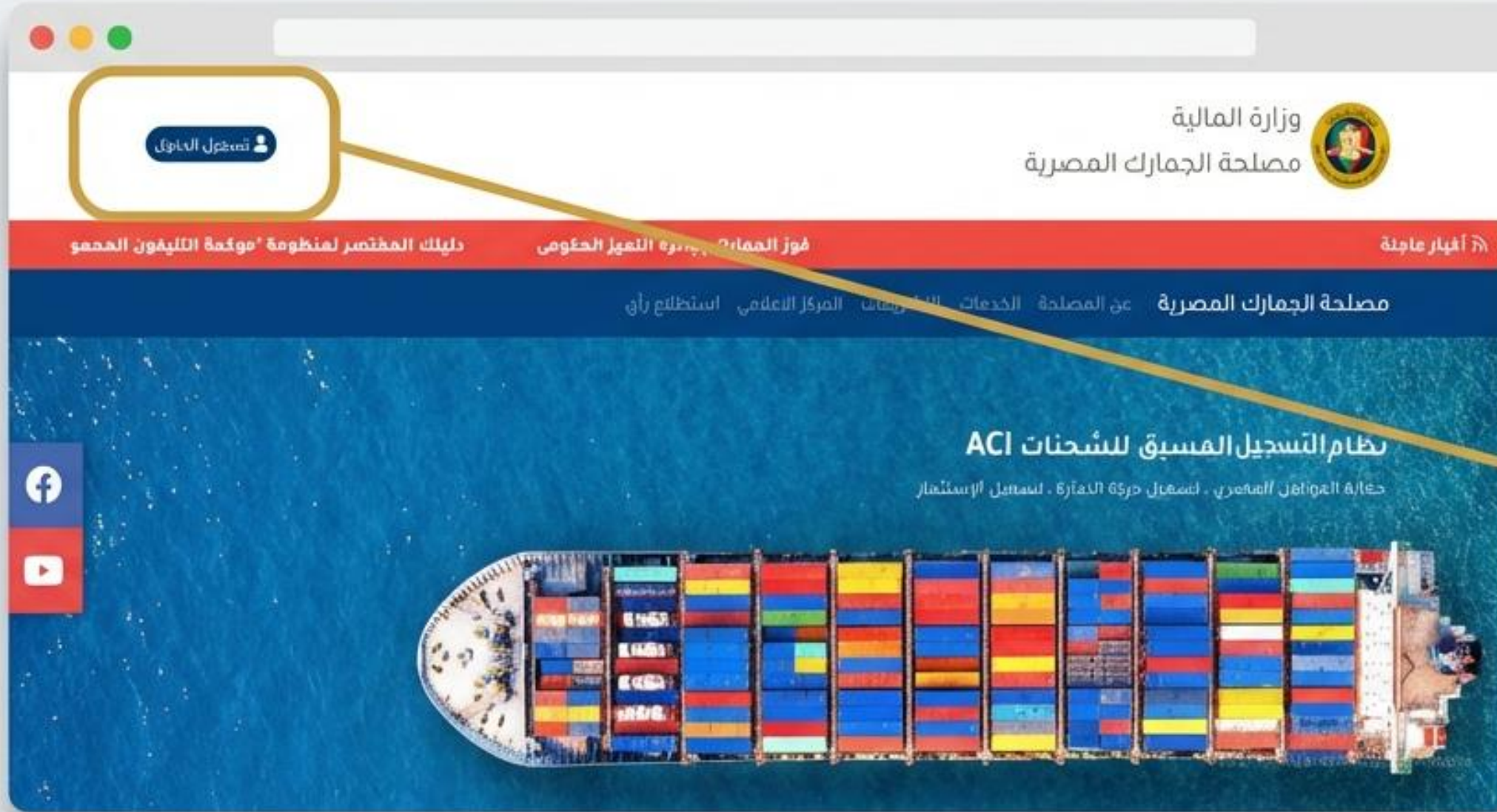
خطوات مبسطة لإنشاء الحساب، تفعيله،  
واستخراج البيانات الإحصائية إلكترونياً.

# رحلتك على المنصة في 3 مراحل رئيسية



# المرحلة الأولى: الدخول إلى البوابة الإلكترونية

ابدأ بزيارة الموقع الرسمي لمصلحة  
الجمارك المصرية وانقر على زر الدخول  
للبدء في إنشاء حسابك الجديد.



انقر هنا للبدء

# المرحلة الأولى: إدخال بيانات التسجيل الأساسية

املأ الحقول المطلوبة بدقة لتسجيل كمستخلص أو متعامل جديد.

مصلحة الجمارك المصرية 

تسجيل الدخول

اسم المستخدم  
300892216

مستخلص جديد / مكتب مستخلص جديد / متعامل جديد  
بريد الإلكتروني  
n.ahmed@customs.gov.eg

I'm not a robot   
reCAPTCHA  
Privacy - Terms

تسجيل الدخول

1 أدخل رقم التسجيل الضريبي أو رقم المستخلص هنا

2 قم بتحديد مربع "مستخلص جديد / متعامل جديد"

3 أدخل بريدك الإلكتروني الفعال

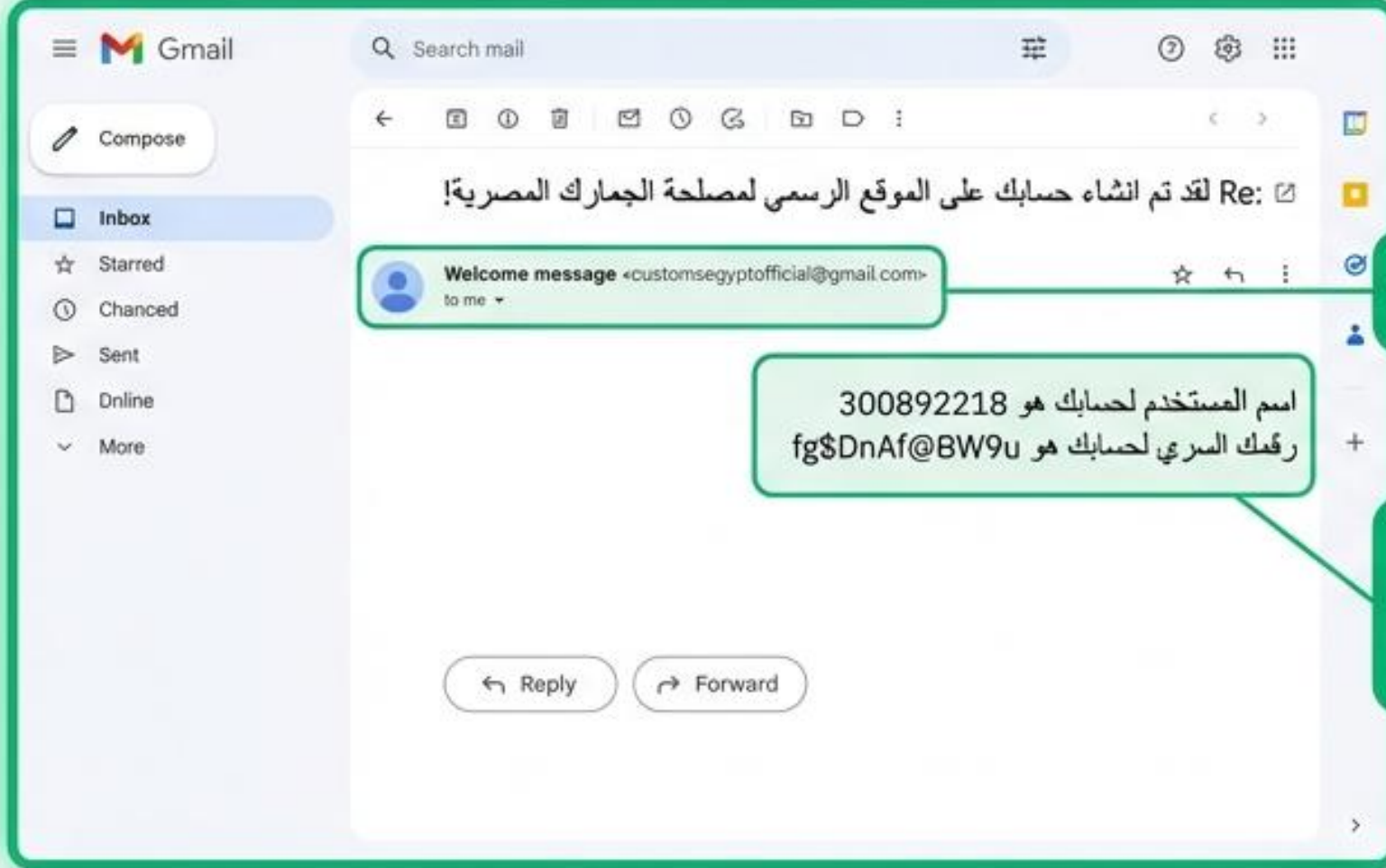
4 تجاوز اختبار الأمان واضغط "تسجيل الدخول"

# المرحلة الأولى: استلام بيانات الدخول عبر البريد الإلكتروني

سيصلك بريد إلكتروني آلي يحتوي على رقم المستخدم (وهو رقم التسجيل الضريبي الخاص بك) والرقم السري المؤقت.

1 رسالة الترحيب الآلية

2 اسم المستخدم والرقم السري المؤقت



## المرحلة الثانية: تسجيل الدخول لأول مرة

استخدم البيانات التي استلمتها عبر البريد الإلكتروني للولوج إلى لوحة التحكم الخاصة بك.

مصلحة الجمارك المصرية  
تسجيل الدخول

اسم المستخدم  
300892216

مستخلص جديد / مكتب مستخلص جديد / متعامل جديد

كلمة المرور  
.....

أنا لست برنامج روبوت

تسجيل الدخول

أدخل الرقم السري  
المرسل إليك هنا



# المرحلة الثانية: تأكيد طلب التفعيل والنجاح

بعد رفع المستندات، يجب تفعيل الخيار المخصص للاطلاع على التقارير وحفظ الإجراء.



1 حدد المربع "تفعيل المتعامل للاطلاع على كافة التقارير"

2 اضغط على "حفظ"

**ملحوظة هامة:** للتواصل مع الدعم الفني في حال عدم وصول الإيميل أو تعثر التفعيل:  
01224123667 / 01224458716

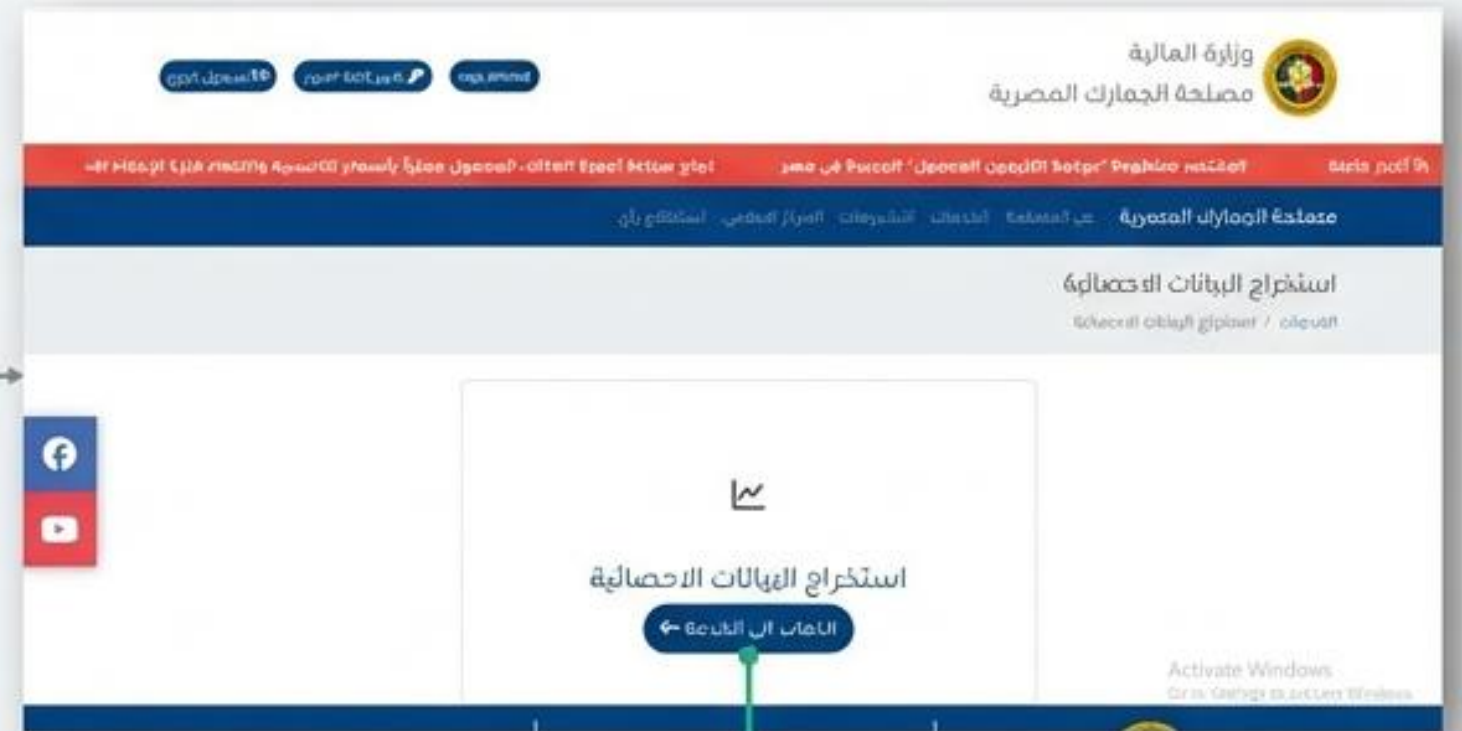
# المرحلة الثالثة: الوصول إلى خدمة البيانات الإحصائية

من القائمة الرئيسية للبوابة، تصفح الخدمات المتاحة للوصول إلى قسم الاستعلامات.



1 افتح قائمة "الخدمات"

2 اختر "الاستعلام عن البيانات الاحصائية"



3 اضغط على "الذهاب الى الخدمة"

# المرحلة الثالثة: بدء طلب استخراج جديد

داخل شاشة التقارير الإحصائية، يمكنك استعراض طلباتك السابقة أو إضافة طلب جديد.

وزارة المالية  
مصلحة الجمارك المصرية

التقارير الاحصائية

اضغط على زر "+" إضافة  
الأزرق لبدء طلب جديد

1

رقم الممثل التاريخ

تطوير الحصرية

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

# المرحلة الثالثة: تحديد معايير التقرير المطلوب

قم بتعبئة نموذج استخراج البيانات بدقة لضمان صدور التقرير الصحيح.

1 حدد الجهة الموجه لها البيان

2 اختر نوع البيان من القائمة المنسدلة

3 حدد الفترة الزمنية (بداية من / حتى تاريخ)

4 اضغط "حفظ"

حزب معارات النشور

الجهة الموجه لها ائتمان

نوع البيان

لمن يومه الامر

الصادر تقرير تفصيلي

الصادر تقرير تفصيلي  
الصادر لمن يومه الامر  
الصادر لهالي تفصيلي  
الصادر دعم  
الوارد لمن يومه الامر  
الوارد تفصيلي  
مسلخص مجمع  
مسلخص تفصيلي  
مكتب تخلص مجمع  
مكتب تخلص تفصيلي  
الصادر اكرر (شهادات ام يتم عمل تصدير لها)

الصادر تقرير (شهادات لم يتم تصدير لها)

حتى تاريخ

بداية من تاريخ

اضغط (→) حفظ

February 2026						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

## المرحلة الثالثة: مراجعة الرسوم المستحقة

فور حفظ الطلب، سيقوم النظام تلقائياً بحساب وإصدار الرسوم الخاصة بالبيان لتتمكن من سدادها.

مصلحة الجمارك المصرية عن المصلحة الخدمات الإلكترونية المركز العلمي استطلاع رأي

تم تسجيل طلبك بنجاح سيتم استلام البيان الخاص بك بعد دفع الرسوم الخاصة بالبيان وقيمتها 232 جنيهاً

بيانات المتعامل

بيانات التمتع
رقم التمتع: 605761299
هاتف: 0
الاسم: سبمك / شركه مرسى الخوان للتصدير والمقاولات العموميه
العنوان: 37 نى الجصهورية كفر الدوار/63728ات

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

1

تأكيد تسجيل الطلب وإيضاح المطلوبة (مثال: 232 جنيهاً) البيان.

2

راجع بيانات المتعامل ثم انزل للأسفل  
لاختيار طريقة الدفع

# المرحلة الثالثة: الدفع الإلكتروني الآمن

اختر طريقة الدفع المناسبة وأدخل بيانات بطاقتك البنكية لإتمام المعاملة.

بيانات المتعامل

بيانات الاتصال	رقم المتعامل: 605761299
التسم: سيمكو / شركة مرسى افوان للتصدير والمعاملات العمومية	هاتف: 0
العنوان: 37 بنى الجمهورية كفر الدوار/63728ك	

اضغط على أيقونة "دفع"

يؤتمنر حاليا الدفع من خلال كروت المشكورات فقط و جارى العمل على اضافة طرق اخرى

الدفع

Active Windows  
Go to Settings to activate Windows.

1 اضغط على أيقونة "دفع"

بيانات المدفوعة

التقرير المتعامله	مقدم الخدمة
التقرير المتعامله	الخدمة
التقرير المتعامله	نوع المدفوعة
26921000067963	رقم المدفوعة

التفاصيل

دفع لخدمة النقل لمرسى افوان سيمكو شركة  
موسمى (الوان) ayogaali caitjkaafic jrcocll

المبلغ	232.00 واره
الحواله	6.84 واره
إجمالي المبلغ	238.84 جنيه

اختر طريقة الدفع

بطاقات بنكية

بيانات البطاقة

رقم البطاقة

بهر الاحان

الدفع

الموده السابق

2 اختر "بطاقات بنكية"

3 أدخل بيانات البطاقة واضغط "ادفع"

## المرحلة الثالثة: تحميل التقرير وطباعة الإيصال

بعد إتمام الدفع، ستتغير حالة الطلب لتتمكن من تحميل البيان الإحصائي بصيغة نهائية.

1 اضغط على "تحميل" باللون الأخضر لتنزيل التقرير

رقم الطلب	نوع الطلب	رقم المتعامل	التاريخ	تحميل	عرض الايصال و طباعته	مدفوعه رقم: 26020900031739
2555	الوارد تفصيلي 09/01/2019 - 31/12/2025	300892217	09/02/2026 12:41:05 م	تحميل	عرض الايصال و طباعته	مدفوعه رقم: 26020900031739

1 اضغط على "تحميل" باللون الأخضر لتنزيل التقرير  
2 يمكنك أيضاً "عرض الايصال و طباعته"



**ملحوظة هامة:** إذا ظهرت شاشة "لوحة التحكم - لرفع المستندات" مرة أخرى في أي وقت بعد التفعيل، ببساطة اضغط على شعار مصلحة الجمارك (ECA) أعلى يمين الشاشة للعودة للرئيسية.



## للدعم الفني وفريق العمل

نتمنى أن يكون هذا الدليل قد ساعدكم في إتمام إجراءاتكم بكل سهولة ويسر.  
في حال واجهتك أي صعوبة, لا تتردد في التواصل مع الدعم الفني.

إعداد / كريم حرفوش وإشراف  
الإدارة المركزية للإحصاء قطاع  
التكنولوجيا



أرقام الدعم الفني:  
01224458716 | 01224123667



واتس: 01556553181



**شكر خاص:** السيد المهندس/ محمد خميس (رئيس قطاع التكنولوجيا), السيد/ عبد الهادي عبد الرؤوف (رئيس الإدارة المركزية للإحصاء) السيد/ سمير الطحان (مدير عام البيانات الإحصائية), وجميع فرق العمل الإحصائي بالقاهرة والإسكندرية, وفريق هندسة البرمجيات.